

デジタイズ受付表

Avid	ver.
------	------

受付番号		受付表No.	
	年 月 日 時 分		/

※赤枠内をご入力ください。

会社名 <hr/> 番組名 <hr/> プロジェクト名 <hr/> 作成方法	<table border="1" style="width: 100%; background-color: #cccccc;"> <tr> <td style="font-size: 8px;">ご請求先 (左記と異なる場合)</td> <td>会社名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>部署名</td> </tr> <tr> <td></td> <td>お名前</td> </tr> </table> 様 ご担当者 様 ☎ 会社 携帯 E-MAIL	ご請求先 (左記と異なる場合)	会社名		部署名		お名前
ご請求先 (左記と異なる場合)	会社名						
	部署名						
	お名前						

OS	圧縮設定	HD素材ダウンコンバート形式	メディアタイプ	TC焼付け	音声設定	取込先HDD	フォーマット	HDD詳細 (弊社記入欄)	
									号機
								期間	
								i-LINK	

お客様記入欄							弊社記入欄			
テープラベル	テープの種類	ピン名	クリップ名	リール (EDL用)	備考/ENDTC	一時 保存先	使用 HDD	尺	作業者	
1					:	:				
2					:	:				
3					:	:				
4					:	:				
5					:	:				
6					:	:				
7					:	:				
8					:	:				
9					:	:				
10					:	:				

希望日時		仕上げ日時		お客様持込品	
備考				ケーブル類	備品等
				USB	
				i-LINK	
				e-sata	
				TB	
デジタイズ終了後の連絡：OK / NG 深夜終了時連絡：OK / NG 緊急時				AC	

※受付表の保存期間は2ヶ月になります。期間を過ぎたものは処分させていただきますのでご了承下さい。